

## Pași pentru înregistrarea la Colegiul Psihologilor din România

### Structura de Psihologie, psihologii angajați în Structura de Psihologie și registrul TSA

**Context:** Unul dintre criteriile pe care specialiștii trebuie să le îndeplinească pentru a putea deconta ședințele de terapie pentru copiii cu TSA este să fie înscrisi în Registrul furnizorilor de servicii psihologice privind desfășurarea activității profesionale de intervenție psihologică pentru persoanele diagnosticate cu tulburări din spectrul autist - Registrul TSA. Pentru înscrierea în Registrul TSA, este necesar ca specialistul să fie titular sau angajat în una dintre formele de exercitare a profesiei de psiholog avizate de COPSI, și anume: cabinet individual de psihologie, societate civilă profesională de psihologie, cabinete asociate, structura de psihologie, și să facă dovada formării profesionale de specialitate în TSA.

Pentru psihologii angajați în ONG-uri/entități care nu sunt cabinet individual de psihologie, societate civilă profesională de psihologie, cabinete asociate, primul pas este înregistrarea entității ca furnizor de servicii Psihologice, și anume Structura de Psihologie, pentru a putea înregistra ulterior psihologii angajați în Registrul TSA.

#### Etape proces:

- 1- Înregistrarea entității ca Structura de Psihologie
- 2- Înregistrarea psihologilor angajați în Structura de Psihologie.
- 3- Înregistrarea psihologilor angajați în registrul TSA.

#### Etapa 1: Depunerea cererii de înregistrare a Structurii de Psihologie.

Specialitățile pe care se poate aviza Structura de Psihologie și care sunt acceptate la înregistrarea în registrul TSA sunt următoarele:

- Psihologie clinică - Comisia PCP
- Psihoterapie - Comisia PCP
- Consiliere psihologică - Comisia PCP
- Psihologie educațională, consiliere școlară și vocațională - Comisia PECSV
- Psihopedagogie specială - Comisia PECSV

Astfel, în funcție de specialitățile deținute de psihologii angajați în entitatea care vrea să devină structură de psihologie, puteți înregistra toate specialitățile enumerate mai sus.

Psihologii eligibili pentru înregistrarea într-o Structura de Psihologie trebuie să dețină următoarele documente: Atestat de liberă practică în una dintre specialitățile enumerate mai sus, în treapta AUTONOM (dacă specialistul are treapta de specializare „Supervizare” se vor adăuga la dosar contractul



de supervizare în curs de valabilitate și anexele dacă acestea există; parafă; contract de angajare în Structura de Psihologie; extras din REVISAL; fișă de post; dovada deținerii unui instrument de lucru.

Cererea de înregistrare împreună cu documentele listate mai jos constituie dosarul profesional, și se transmite în format PDF, scanat continuu. Este necesar ca fiecare pagina să fie marcată "Conform cu originalul", semnată și stampilă. Dosarul se va transmite la adresa de mail corespunzătoare filialei la care sunteți înregistrați, în CC [forme.exercitare@copsi.ro](mailto:forme.exercitare@copsi.ro).

#### **Documente necesare, conform:**

[Anexa 6G continut dosar eliberare aviz de functionare Structura de psihologie aprobata sedinta C D 30.01.2023 final.pdf \(copsi.ro\)](#):

1. Opis;
2. [Cerere pentru eliberare aviz de functionare Structura de Psihologie](#);
  - În cerere se vor bifa specialitățile pe care doriți să le includeți în Structura de Psihologie, conform punctului de lucru în care activează psihologul angajat cu acea specialitate.
  - Pentru fiecare specialitate bifată se declară minim un psiholog angajat cu acea specialitate.
  - Dacă entitatea are mai multe puncte de lucru, acestea se vor enumera în cererea de înregistrare, și se vor adăuga la dosar documentele necesare pentru dovada deținerii spațiilor, pentru fiecare punct de lucru în parte.
  - Pentru fiecare punct de lucru se va adăuga minim un specialist care activează acolo.
  - Puteți aviza un punct de lucru pe mai multe specialități dacă aveți psihologi angajați cu acele specialități și care activează în acel punct de lucru.
3. Atestate de libera practică psihologi angajați în Structura de Psihologie, semnat și parafat pe fiecare pagină de către psihologul titular, marcat "Conform cu originalul";
4. Contracte de supervizare psihologi angajați în Structura de Psihologie, semnat și parafat pe fiecare pagină de către psihologul titular, marcat "Conform cu originalul"; (nu este nevoie de acest document dacă specialistul a trecut în treapta "Autonom");
5. Contract de angajare psihologi angajați în Structura de Psihologie;
6. Fișa de post psihologi angajați în Structura de Psihologie (este important ca atât în fișa de post cât și în contractul de muncă, specialitatea în care activează psihologul să coincidă cu specialitatea înscrisă pe atestatul de libera practică, la fel și atribuțiile enumerate în fișa de post).
7. Extras revisal la zi psihologi angajați în Structura de Psihologie;

*\*Documentele de mai sus se vor insera în opis și în dosar pentru fiecare psiholog înregistrat în Structura, grupate pe puncte de lucru.*

8. Dovada deținerii dotării metodologice (Licențe de utilizare pentru teste avizate de COPSI, incluse în lista de pe link <https://www.copsi.ro/index.php/metode-si-tehnici>. Necesar pentru psihologii în specialiatatile Psihologie Clinica - 1 licență și Psihopedagogie Speciala - 2 licențe. Psihologii cu specialitatea Psihoterapie nu au nevoie de aceste instrumente).
9. Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal/conducătorului entității în cadrul căreia vă funcționa structura de psihologie privind nefurnizarea serviciilor psihologice prestate de către psihologul/psihologii angajat/i către terți;
10. C.U.I. (Codul unic de înregistrare fiscală) sau C.I.F. (Codul de înregistrare fiscală) al entității în cadrul căreia vă funcționa structura de psihologie.
11. Dovada deținerii spațiului necesar (Se vor depune următoarele acte pentru fiecare punct de lucru din Structura de Psihologie: contract de vânzare cumpărare, titluri de proprietate, certificat de moștenitor, contract de concesiune, contract de asociere în participațiune, contract de închiriere, contract de subînchiriere, contract de locațiune, contract de uzufruct, contract de uz, contract de comodat și schițele detaliate a spațiilor - hașurate pentru a indica dacă este folosit tot spațiul de pe schiță sau doar anumite zone).
12. Extras CF (extras de carte funciară) pentru spațiul ce constituie sediul structurii de psihologie/punctul/ele de lucru.
13. Declarație privind deținerea dotării tehnice necesare desfășurării activității personale.
14. Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal/conducătorului entității în cadrul căreia vă funcționa structura de psihologie privind folosirea, în scop exclusiv profesional, a spațiului destinat sediului structurii de psihologie și punctului/lor de lucru.
15. Dovada achitării taxei de înregistrare a dosarului – 300RON.
16. Ultima fila a dosarului;

## **Etapă 2: Înregistrarea tuturor psihologilor angajați în Structura de Psihologie**

În urma avizării Structurii de Psihologie se pot depune cereri de adăugare mențiuni specialități noi sau puncte de lucru noi, în același format, la aceeași adresa de mail, cu documentele aferente și se achita taxa de înregistrare dosar la fiecare dosar nou depus – 150RON. Cererea de înregistrare împreună cu documentele listate mai jos constituie dosarul profesional, și se transmite în format PDF, scanat continuu, la adresa [secretariat@copsi.ro](mailto:secretariat@copsi.ro). Este necesar ca fiecare pagină să fie marcată "Conform cu originalul", semnatura și ștampila. **Nu există taxă de înregistrare pentru acest tip de dosar.**

**Documente necesare conform:**

[https://copsi.ro/images/Anexa\\_6H\\_continut\\_dosar\\_inregistrare\\_mentiuni\\_aviz\\_de\\_functionare\\_Structura de psihologie aprobata sedinta CD 30.01.2023 final.pdf](https://copsi.ro/images/Anexa_6H_continut_dosar_inregistrare_mentiuni_aviz_de_functionare_Structura_de_psihologie_aprobata_sedinta_CD_30.01.2023_final.pdf)

1. Opis
2. Cerere completată conform:  
[https://www.copsi.ro/images/Cerere\\_pentru\\_inregistrare\\_mentiuni\\_Structura de psihologie aprobata sedinta CD 12.01.2023.pdf](https://www.copsi.ro/images/Cerere_pentru_inregistrare_mentiuni_Structura_de_psihologie_aprobata_sedinta_CD_12.01.2023.pdf)
  - În cerere se vor indica punctele de lucru în care doriți să adăugați psihologi angajați noi, specialitățile în care aceștia dețin atestatele de libera practică, și se vor detalia mențiunile care se le adăugați în câmpul special rezervat.
3. Aviz de funcționare Structura de Psihologie și Anexa/e.
4. Atestate de libera practică psiholgi angajați în Structura de Psihologie, semnat și parafat pe fiecare pagină de către psihologul titular, marcat "Conform cu originalul";
5. Contracte de supervizare psiholgi angajați în Structura de Psihologie, semnat și parafat pe fiecare pagină de către psihologul titular, marcat "Conform cu originalul"; (nu este nevoie de acest document dacă specialistul a trecut în treapta "Autonom");
6. Contract de angajare psiholgi angajați în Structura de Psihologie;
7. Fisa de post psiholgi angajați în Structura de Psihologie (Este important că atât în fisa de post cât și în contractul de muncă, specialitatea în care activează psihologul să coincidă cu specialitatea înscrisă pe atestatul de libera practică, la fel și atribuțiile enumerate în fisa de post).
8. Extras revisal la zi psiholgi angajați în Structura de Psihologie; \*Documentele de mai sus se vor insera în opis și în dosar pentru fiecare psiholog înregistrat în Structura, grupate pe puncte de lucru.
9. Dovada deținerii dotării metodologice (Licențe de utilizare pentru teste avizate de COPSI, incluse în lista de pe link <https://www.copsi.ro/index.php/metode-si-tehnici>. Necesare pentru psihologii în specialitățile Psihologie Clinică - 1 licență și Psihopedagogie Specială - 2 licențe. Psihologii cu specialitatea Psihoterapie nu au nevoie de aceste instrumente).
10. Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal/conducătorului entității în cadrul căreia va funcționa structura de psihologie privind nefurnizarea serviciilor psihologice prestate de către psihologul/psihologii angajat/i către terți;
11. Ultima filă a dosarului.

**Etapa 3: Înregistrarea tuturor psihologilor angajați în Registrul TSA**

Înregistrarea în Registrul TSA se face prin intermediul formularului de pe site-ul COPSI

<https://www.copsi.ro/index.php/inregistrare-tsa>

Pentru psihologii angajați într-o Structură de Psihologie, documentele necesare sunt următoarele:

1. Declarația pe propria răspundere pentru înscrierea în Registrul TSA conform:  
[https://www.copsi.ro/images/files/dosare/TSA\\_Declara%C8%9Bie\\_pe\\_propria\\_r%C4%83spunder\\_e\\_Structur%C4%83\\_de\\_psihologie.pdf](https://www.copsi.ro/images/files/dosare/TSA_Declara%C8%9Bie_pe_propria_r%C4%83spunder_e_Structur%C4%83_de_psihologie.pdf)
2. Extras din Revisal la zi, copie, în conformitate cu originalul, semnată și ștampilată de către psihologul titular al formei de exercitare a profesiei;
3. Fișa postului, copie, în conformitate cu originalul, semnată și ștampilată de către psihologul titular al formei de exercitare a profesiei.
4. Dovada formării Profesionale de specialitate: formare profesională de lungă durată sau scurtă durată de minimum 40 de ore într-o metodă de intervenție validată științific în TSA, avizată de către Comitetul director al COPSI; formare profesională continuă avizat de către Comitetul director al Colegiului Psihologilor din România de minimum 40 de ore (40 de credite profesionale) în domeniul intervențiilor psihologice validate științific în TSA; dovada experienței profesionale în lucrul cu persoanele diagnosticate cu autism de minim 2 ani, astfel: contract individual de muncă + fișa postului + recomandare de la un specialist în domeniu și/sau recomandare de la un specialist în domeniu pentru psihologii titulari ai unei forme de exercitare a profesiei.

Toate aceste documente se vor încărca prin intermediul formularului, direct pe site-ul COPSI, iar în urma analizării dosarului veți primi o adeverință care atestă înregistrarea în Registrul TSA.